様式３

**インターンシップ評価報告書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　20　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 評価担当者 | 所属：  氏名： |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| インターンシップ受講者 | | 所属：  学年： | | 氏名： | | |
| インターンシップ企業 | |  | 場所 | | |  |
| インターンシップテーマ | |  | | | | |
| インターンシップ期間 | | 20　　年　月　日　～　20　　年　月　日（実働　　日間） | | | | |
| 出欠状況 | | 出席：　　　　　欠席：　　　　　遅刻：　　　早退： | | | | |
| 評価項目 | 評価ポイント | | 評価 | | 備考 | |
| 規律性 | 日常の服務規律の遵守度 | |  | |  | |
| 理解力・観察力 | 業務内容の的確な理解と観察 | |  | |  | |
| 積極性 | 改善・提案、自己啓発への意欲の度合 | |  | |  | |
| 協調性 | 組織の一員としての自覚 | |  | |  | |
| 成果 | 目的意識を持って積極的に取り組む | |  | |  | |
| 所見 |  | | | | | |
| その他・連絡事項等 |  | | | | | |

評価は4段階：１．大変優れている、２．優れている、３．普通、４．劣っている。